

## **Coordonnateur des communications bilingue**

Voile Canada est à la recherche d'un coordonnateur des communications qui soit énergique, bien organisé, bilingue et enthousiaste pour le sport de la voile. Ce poste soutiendra la vision, la mission, les valeurs et le plan stratégique de Voile Canada. Le coordonnateur des communications fera la promotion de la marque, célébrera les succès et tiendra les parties prenantes informées des activités, des programmes et des décisions clés par l'exécution du plan de communication de Voile Canada.

Relevant directement du directeur général, et travaillant en coordination avec une équipe de professionnels du bureau de Kingston, en Ontario, les principales responsabilités du poste sont les suivantes :

### **Responsabilités :**

- Développer et exécuter un plan et une stratégie de communications globale
- Sensibiliser le public à la marque et aux programmes de Voile Canada
- Gérer le contenu et la conception du site Web
- Coordonner les relations avec les médias (élaborer des listes de médias, rédiger et distribuer des communiqués de presse, assurer le suivi auprès des médias et coordonner les porte-parole et les entrevues)
- Fournir des informations et des mises à jour cohérentes aux membres et aux parties prenantes
- Créer et gérer des outils de communication efficaces
- Gérer l'utilisation des nouvelles technologies médiatiques (contenu numérique)
- Coordonner les rapports annuels et la remise des prix
- Gérer les demandes générales des médias et du public

### **Compétences :**

- Compétences informatiques
  - Expérience avec Wordpress, les systèmes de gestion de contenu, les bases de données médiatiques et les applications de marketing par courriel, maîtrise des logiciels Adobe Creative Suites et Canva
- Excellentes aptitudes à la communication écrite et orale
- Compétences journalistiques démontrées
- Capacité avérée à gérer une charge de travail diversifiée, à hiérarchiser les tâches et à travailler à la fois de manière indépendante et en collaboration
- Flexibilité et capacité d'adaptation rapide dans un environnement en évolution rapide
- Sens de l'humour et attitude positive
- Compréhension du sport de la voile et de la navigation de plaisance
- Compétences éprouvées en matière de gestion des relations



- Orienté vers les résultats et autonome
- L'expérience des comités, notamment en matière d'inclusion et de diversité, est un atout

**Qualifications** : Exigences du poste :

- Bilingue français-anglais (écrit et oral - essentiel)
- Plus de 2 ans d'expérience dans un rôle de communication, de relations avec les médias ou de marketing social dans le secteur à but non lucratif, ou équivalent
- 144ducation postsecondaire en relations publiques, relations avec les médias, communication ou marketing
- Expérience des outils de relations avec les médias traditionnels et nouveaux (par exemple, contact permanent, médias sociaux, communiqués de presse)

**Type de poste** : Temps plein

**Échelle salariale** : En fonction des qualifications et de l'expérience

**Date limite de dépôt des candidatures** : 5 février 2021

**Date de début** : Dès que possible

**Personne-ressource** : Genevieve Manning, directrice des opérations; gen@sailing.ca

**Nous remercions toutes les personnes qui postulent, mais seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.**

*Ce poste reçoit le soutien financier de Sport Canada.*